**7.1 Erfahrung des Unternehmens (Fachbetrieb bzw. Planungsbüro)**

(Falls eine Seite für die Angabe der Referenzen nicht ausreichen sollte, bitte Vorlage kopieren.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Auftraggeber**  **Referenzschreiben/Nummer bzw. Anschrift inkl. Tel., Email und Ansprechpartner** | **Jahr** | **Werk­stoff:**  **CC/PCC**  **PB**  **KDP**  **KDB**  **NI**  **GFK** | **Gruppen** | | | |
| **Systembehälter** | **Neubau\*** | **Instand-**  **Setzung** | **Oberfläche** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

\* Nur in Kombination mit CC/PCC und/oder NI

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (Ort und Datum) | | (Rechtsverbindliche Unterschrift des beantragten Zertifikatsinhabers) |

**7.2 Erfahrung des Planers bzw. der Fachaufsicht**

(Falls eine Seite für die Angabe der Referenzen nicht ausreichen sollte, bitte Vorlage kopieren.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Auftraggeber**  **Referenzschreiben/Nummer bzw. Anschrift inkl. Tel., Email und Ansprechpartner** | **Jahr** | **Werk­stoff:**  **CC/PCC**  **PB**  **KDP**  **KDB**  **NI**  **GFK** | **Gruppen** | | | |
| **Systembehälter** | **Neubau\*** | **Instand-**  **Setzung** | **Oberfläche** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

\* Nur in Kombination mit CC/PCC und/oder NI

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (Ort und Datum) | | (Rechtsverbindliche Unterschrift Planer/Fachaufsicht) |

**8.1 Fachplaner/Fachaufsicht**

Je Fachplaner/Fachaufsicht ist ein getrenntes Blatt zu verwenden (falls mehrere Seiten benötigt werden, Vorlage kopieren)**.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Gruppe:**  (bitte Zutreffendes ankreuzen, gilt nur  für Fachaufsicht) |  | **Systembehälter** |  | **Neubau** | | |  | **Instand-**  **setzung** | | |  | | **Oberfläche** | | |
| **Werkstoffe:**  (bitte Zutreffendes ankreuzen, gilt nur  für Fachaufsicht) |  | **CC/PCC** |  | **PB** |  | **KDP** | |  | **KDB** |  | | **NI** | |  | **GFK** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Name : | |  | | | | | | Vorname : | |  | | |
| geb. am : | |  | | | | | | | | | | |
| Abschluss als : | | |  | | | | | | | | | |
| Datum : | | |  | | | | | | | | | |
| Frühere Tätigkeit bei : | | | |  | | | | | | | | |
| von : | |  | | | bis : |  | | als : |  | | | |
| Frühere Tätigkeit bei : | | | |  | | | | | | | | |
| von : | |  | | | bis : |  | | als : |  | | | |
| Derzeitige Funktion im Unternehmen : | | | | | |  | | | | | | |
| **Fest** und **ausschließlich** im antragstellenden Unternehmen angestellt seit : | | | | | | | | | | | |  |
| *Die vertragliche Arbeitszeit muss mindestens einem halben Vollzeitarbeitsverhältnis entsprechen.* | | | | | | | | | | | | |
| bereits anerkannt als Fachaufsicht  nach DVGW-Arbeitsblatt : | | | | | | |  | | | | in der Gruppe: |  |
| bei Firma: |  | | | | | | von : |  | | | bis: |  |
| bereits anerkannt als Fachaufsicht  nach DVGW-Arbeitsblatt : | | | | | | |  | | | | in der Gruppe: |  |
| bei Firma: |  | | | | | | von : |  | | | bis: |  |

**Mir ist bekannt, dass ich umfangreiche Fachkenntnisse im beantragten Bereich nachweisen muss. Dazu zählen: einschlägige öffentlich-rechtliche Vorschriften, Unfallverhütungsvorschriften und technische Regeln. Diese Kenntnisse werden in einem Fachgespräch überprüft.**

**Hiermit versichere ich, dass ich die an mich gem. Pkt. 5.2 bzw. 5.3 des Regelwerks W 316: 04/2018 gestellten personellen Voraussetzungen erfülle.**

Ich bin seit dem Jahr  im Bereich bzw. der Instandhaltung von Trinkwasserbehältern tätig

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
|  |  |  |
| (Ort und Datum) | | (Unterschrift Planer/Fachaufsicht) |

**8.2 Fachkraft (Fachbetrieb/Planungsbüro)**

Je Fachkraft ist ein getrenntes Blatt zu verwenden (falls mehrere Seiten benötigt werden, Vorlage kopieren)**.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Gruppe:**  (bitte Zutreffendes ankreuzen, gilt nur  für Fachaufsicht) |  | **Systembehälter** |  | **Neubau** | | |  | **Instand-**  **setzung** | | |  | | **Oberfläche** | | |
| **Werkstoffe:**  (bitte Zutreffendes ankreuzen, gilt nur  für Fachaufsicht) |  | **CC/PCC** |  | **PB** |  | **KDP** | |  | **KDB** |  | | **NI** | |  | **GFK** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Name : | |  | | | | | | Vorname : | |  | | |
| geb. am : | |  | | | | | | | | | | |
| Abschluss als : | | | |  | | | | | | | | |
| Schweißerzeugnis : | | | |  | | | | | | | | |
| Datum : | | |  | | | | | | | | | |
| Frühere Tätigkeit bei : | | | |  | | | | | | | | |
| von : | |  | | | bis : |  | | als : |  | | | |
| Frühere Tätigkeit bei : | | | |  | | | | | | | | |
| von : | |  | | | bis : |  | | als : |  | | | |
| Derzeitige Funktion im Unternehmen : | | | | | |  | | | | | | |
| **Fest** und **ausschließlich** im antragstellenden Unternehmen angestellt seit : | | | | | | | | | | | |  |
| *Die vertragliche Arbeitszeit muss mindestens einem halben Vollzeitarbeitsverhältnis entsprechen.* | | | | | | | | | | | | |
| bereits anerkannt als Fachkraft  nach DVGW-Arbeitsblatt : | | | | | | |  | | | | in der Gruppe: |  |
| bei Firma: |  | | | | | | von : |  | | | bis: |  |
| bereits anerkannt als Fachkraft  nach DVGW-Arbeitsblatt : | | | | | | |  | | | | in der Gruppe: |  |
| bei Firma: |  | | | | | | von : |  | | | bis: |  |

**Mir ist bekannt, dass ich umfangreiche Fachkenntnisse im beantragten Bereich nachweisen muss. Dazu zählen: einschlägige öffentlich-rechtliche Vorschriften, Unfallverhütungsvorschriften und technische Regeln. Diese Kenntnisse werden in einem Fachgespräch überprüft.**

**Hiermit versichere ich, dass ich die an mich gem. Pkt. 5.4 des Regelwerks W 316: 04/2018 gestellten personellen Voraussetzungen erfülle.**

Ich bin seit dem Jahr  als Fachkraft im Bereich Bau bzw. Instandhaltung von Trinkwasserbehältern tätig.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
|  |  |  |
| (Ort und Datum) | | (Unterschrift Fachkraft) |

**9. Technische Ausrüstung**

(gemäß Pkt. 6 des DVGW-Arbeitsblattes W 316: 04/2018)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ausrüstungs-gegenstand | Vorhanden | | Inhalt/Bezeichnung | Anzahl | Planungs-büro | Fach-betrieb |
| ja | nein |
| Bauwagen/Container |  |  |  |  |  | **X** |
| Montagewagen mit kpl. Ausrüstung |  |  |  |  |  | **X** |
| Werkzeuge/digitaleProjektbearbeitung/Kommunikation |  |  |  |  | **X** |  |
| CAD-System |  |  |  |  | **X** |  |
| Ausschreibungssoftware |  |  |  |  | **X** |  |
| standardisierte Ausschreibungstexte |  |  |  |  | **X** |  |
| Gerätschaften zur Bauzustandsanalyse und Qualitätssicherung |  |  |  |  | **X** |  |
| Feuerlöscher |  |  |  |  |  |  |
| Persönliche Schutzausrüstung (PSA) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**10. Verpflichtungserklärung für Fachbetriebe und Planungsbüros**

(gemäß Pkt. 4.4.1 des DVGW-Arbeitsblattes W 316: 04/2018)

Das Unternehmen verpflichtet sich schriftlich,

Der Fachbetrieb/Planungsbüro muss den Nachweis als Eigenerklärung durch eine schriftliche Verpflichtung erbringen, dass es über ein dokumentiertes, nachvollziehbares und umfassendes Qualitätsmanagement-System unterhält (z.B. nach DIN EN ISO 9001) und organisatorisch, fachlich und personell mindestens die nachfolgenden Anforderungen sicherstellen kann:

* die einschlägigen öffentlich-rechtlichen Vorschriften, die berufsgenossenschaftlichen Vorschriften und Regelwerke sowie die technischen Regeln für den entsprechenden Tätigkeitsbereich aktuell vorzuhalten und zu beachten
* Managementsystem mit Regelungen zu Sicherheit, Gesundheit und Umweltschutz
* bei bauausführenden Unternehmen für jede Baustelle eine Fachaufsicht einzusetzen, die für die Organisation und Qualitätssicherung verantwortlich ist
* bei bauausführenden Unternehmen für jede Baustelle eine ausgebildete und erfahrene Fachkraft ständig zu beschäftigen
* bei planenden Unternehmen (Planungsbüros) eine ausreichende Anzahl in Abhängigkeit der Unternehmensgröße von Fachplanern ständig zu beschäftigen und für jedes Projekt einzusetzen
* die Delegation von Befugnissen und Verantwortlichkeiten an fachlich geeignete Mitarbeiter, insbesondere der Fachaufsicht nach 5.3 festzulegen, insbesondere für einzelne Baustellen und Niederlassungen. Die Zuordnung von Fachaufsichten und Fachkräften zu Baustellen und Niederlassungen sowie deren Verantwortung und Befugnisse müssen dabei eindeutig sein.
* Maßnahmen zur Fortbildung und Unterweisung des eigenen Fachpersonales durchzuführen
* die Überprüfung der Qualifikation von Subunternehmern durchzuführen
* Maßnahmen zur Überprüfung von Bescheinigungen, Zeugnissen, Befähigungen usw. auf Gültigkeit festzulegen
* Maßnahmen zur Aktualisierung des Bestandes an relevanten Rechtsvorschriften und technischen Regeln festzulegen
* Bestätigung/Benennung der untergeordneten Strukturen
* Bestätigung/Benennung der tätigkeitsspezifischen Struktur

Die Einhaltung der o.g. Verpflichtungen ist sicherzustellen, nachzuweisen und zu dokumentieren.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (Ort und Datum) | | (Rechtsverbindliche Unterschrift und Stempel des (beantragten) Zertifikatinhabers) |

**Prüfliste zu den Antragsunterlagen**

Der Antragsteller bestätigt, dass dem Antrag folgende Anlagen beiliegen (zutreffendes bitte ankreuzen):

**Zu Check 1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ja |  | Nein |  |  |  | Liste des Fachpersonals für den Bereich Trinkwasserbehälter  (Anzahl Fachpersonen gem. Pkt. 5.1 des DVGW-Arbeitsblattes W 316: 04/2018) |

**Zu Check 2**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ja |  | Nein |  |  |  | Zeugniskopien der Fort- und Weiterbildung des Personals, z.B. SIVV-Schein oder Nachweis Fachkenntnisprüfung für Planer/Fachaufsicht/ Fachkraft (gem. Tabelle zu Check 1) |

**Zu Check 3**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ja |  | Nein |  |  |  | Antragsformblätter vollständig ausfüllen | |
| • | | | | | | | Referenzliste des Unternehmens (7.1) |
| • | | | | | | | Referenzen des Unternehmens |
| • | | | | | | | Referenzliste des Planers bzw. der Fachaufsicht (7.2) |
| • | | | | | | | Referenzen des Planers bzw. der Fachaufsicht |

**Zu Check 4**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ja |  | Nein |  |  | • | Formular Pkt. 8.1 vollständig ausgefüllt |
|  |  |  |  |  | • | Formular Pkt. 8.2 vollständig ausgefüllt |

**Zu Check 5**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ja |  | Nein |  |  |  | Gewerberechtliche Eintragungen (Fachbetrieb/Planungsbüro) | |
| • | | | | | | | Gewerbeanmeldung |
| • | | | | | | | Handelsregister |
| • | | | | | | | Auszug aus dem Handelsregister |
| • | | | | | | | Eintragung in die Handwerksrolle |
| • | | | | | | | Eintragung bei der IHK/HWK |

**Zu Check 6**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ja |  | Nein |  |  |  | Kopien Abschluss (Fach-) Hochschulstudium, Meisterbrief usw. der Fachpersonen (Planer/Fachaufsicht/Fachkraft) gem. Pkt. 5 des DVGW-Arbeitsblattes W 316: 04/2018 |
| Ja |  | Nein |  |  |  | Schulungsmaßnahmen für die Fachpersonen |

**Zu Check 7**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ja |  | Nein |  |  |  | Liste der technischen Ausrüstung zu Pkt. 9 |

**Zu Check 8**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ja |  | Nein |  |  |  | Betriebliches Managementsystem (BMS) | |
| • | | | | | | | DIN EN ISO 9001 – Zertifikat (gültig, mit der Benennung des entsprechenden Scopes) |
| • | | | | | | | aktuelles Organigramm |
| • | | | | | | | Leitfaden zur Selbsteinschätzung BMS  (Erst- und Rezertifizierungsantrag sowie Deltaprüfung |

**Zu Check 9**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ja |  | Nein |  |  |  | Verpflichtungserklärung (Fachbetrieb/Planungsbüro) gem. Pkt.10 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (Ort und Datum) | | (Unterschrift Planer/Fachaufsicht) |